



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Universidade do Estado do Rio de Janeiro  
Diretoria de Administração Financeira  
Departamento Financeiro

### FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE DIÁRIAS

*\* É necessário preencher TODOS os campos.*

PROPOSTO			
UNIDADE SOLICITANTE:	SETOR:		
NOME DO PROPOSTO:		ID FUNCIONAL/MATRÍCULA:	
RAMAL:	CELULAR:	E-MAIL:	DATA DE NASCIMENTO:
ENDEREÇO E BAIRRO:		MUNICÍPIO / UF	CEP
CARGO, FUNÇÃO OU EMPREGO:		DADOS BANCÁRIOS (Não aceita conta salário ou conta poupança)	
		BANCO:	AGÊNCIA:      CONTA:
Nº IDENTIDADE / ORGÃO EMISSOR:	CPF:		

DADOS DO EVENTO		
TÍTULO DO EVENTO:		
PERÍODO DO EVENTO:	LOCAL DO EVENTO:	UF/País:
MOTIVO DO AFASTAMENTO (Enquadrar conforme Ato Executivo)		

PERÍODO DE AFASTAMENTO			PROCESSOS SEI RELACIONADOS
DE	SAÍDA:	HORÁRIO:	PROCESSO AFASTAMENTO Nº: SEI-      /      /20
A	RETORNO:	HORÁRIO:	PROCESSO PASSAGENS Nº: SEI-      /      /20
LOCALIDADE	PERNOITE		NÚMERO DE DIÁRIAS

ASSINATURA E CARIMBO ou ASSINATURA DIGITAL

Rio de Janeiro,      de      de 20      .