

Como gerar o certificado para acesso ao Extrato da Conta SIDES no Net Empresa Bradesco para Gestores e Co-Gestores Conta Sides

1º Passo:

Acessar o site abaixo:

<https://www.ne12.bradesconetempresa.b.br/ibpjcontratacao/cadastroUsuarioSenha.jsf>

Abrirá a tela abaixo conforme a imagem :

Cadastrar Usuário e Senha



Dados do usuário

Se você quer acessar o Bradesco Net Empresa com um nome de usuário e senha preencha o formulário abaixo. Para procuradores representantes das contas, para aprovação das operações/transações é obrigatório selecionar tipo de documento CPF. No caso de estrangeiro que não possui CPF informe os dados de outro documento. Caso seja procurador/usuário que já utiliza o Bradesco Net Empresa com Certificado Digital Bradesco para a troca de tipo de acesso é necessário selecionar o tipo de documento CPF para que o máster consiga alterar para usuário e senha.

Nome do procurador:

Tipo de documento: ▼

CPF:

Senha:

Confirmação senha:

E-mail: @hotmail.com

Confirmação e-mail: @hotmail.com

 Digite abaixo o conteúdo da imagem ao lado.

Se não conseguir visualizar a imagem, [clique aqui](#).

Figura 1

2º Passo:

Preencher todos os dados abaixo (nome do procurador, CPF, senha, confirmação senha, e-mail e confirmação e-mail. Após isso, clicar em **Avançar**.



Dados do usuário

Se você quer acessar o Bradesco Net Empresa com um nome de usuário e senha preencha o formulário abaixo. Para procuradores representantes das contas, para aprovação das operações/transações é obrigatório selecionar tipo de documento CPF. No caso de estrangeiro que não possui CPF informe os dados de outro documento. Caso seja procurador/usuário que já utiliza o Bradesco Net Empresa com Certificado Digital Bradesco para a troca de tipo de acesso é necessário selecionar o tipo de documento CPF para que o máster consiga alterar para usuário e senha.

Nome do procurador:

Tipo de documento:

CPF

CPF:

Senha:

Confirmação senha:

E-mail:

Confirmação e-mail:

 Digite abaixo o conteúdo da imagem ao lado.

Se não conseguir visualizar a imagem, [clique aqui](#).

Avançar > 

Figura 2

3º Passo:

Os dados do usuário aparecerão para confirmação. Clicar em **confirmar** para concluir o cadastro.

Cadastrar Usuário e Senha

1 *Dados do usuário*

2 *Confirmação*

3 *Conclusão*

Dados do usuário

Nome do usuário:

Nome do procurador:

CPF:

E-mail:

< Voltar

Confirmar



Figura 3

4º Passo:

Enviar e-mail para arrecadacao@daf.uerj.br contendo nome do usuário criado, CPF e nº da conta sides.

Cadastrar Usuário e Senha

1. *Dados do usuário* 2. *Confirmação* 3. *Conclusão*

Cadastro realizado com sucesso.

Para liberação de acesso ao Bradesco Net Empresa, informe o usuário apresentado abaixo ao Procurador Máster da empresa.



Confirmação de cadastro

Cadastrar Usuário e Senha
Data da operação: 19/03/2026 - 15h53

Nome do usuário:
Nome do procurador:
CPF:
E-mail:

Central de Atendimento Bradesco Apoio à Empresa

Capitais e Regiões
Metropolitanas
3003 1000

Demais Localidades
0800 202 1000

Atendimento de segunda a sexta-feira, das 7h00 às 22h00 e,
aos sábados e domingos, das 7h00 às 18h. Para consultar os
demais telefones, acesse o Fale Conosco.